

FODŹ poszukuje nowego Dyrektora Generalnego

Fundacja Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego w Polsce (FODŹ) poszukuje nowego Dyrektora Generalnego. Wszystkie osoby zainteresowane obszarem działań naszej Fundacji oraz posiadające odpowiednie doświadczenie, uprzejmie prosimy o zapoznanie się ze szczegółami oferty współpracy.

FODZ Seeking a New Director General

The Foundation for the Preservation of Jewish Heritage in Poland (FODZ) is seeking a new Director General. If you are passionate about our work and interested in applying for this position, please read below to find the job posting and information on how to submit an application.

Dyrektor Generalny FODŹ, Warszawa, Polska

Fundacja Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego została powołana aby chronić i upamiętniać materialne dziedzictwo kulturowe Żydów w Polsce.

Fundacja chce zaoferować stanowisko Dyrektora Generalnego osobie, która ma silne zdolności przywódcze, potrafi budować relacje z innymi organizacjami żydowskimi w Polsce i za granicą oraz ma doświadczenie w zarządzaniu.

Idealny kandydat będzie posiadać doświadczenie w operacyjnym zarządzaniu fundacją i jej finansami. Mile widziane doświadczenie w organizacjach non-profit.

Zakres obowiązków

- Zarządzanie nieruchomościami oraz realizacja programów edukacyjnych
- Staranne prowadzenie procesu restytucji
- Wdrażanie strategii Fundacji ustalonych przez Zarząd
- Sporządzanie i realizacja rocznego budżetu oraz miesięcznych sprawozdań finansowych
- Nadzorowanie oraz prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz finansów Fundacji
- Pozyskiwanie funduszy oraz składanie wniosków o dotacje
- Zarządzanie zespołem pracowników
- Podpisywanie umów z kontrahentami
- Zarządzanie codzienną działalnością Fundacji, w tym administrowanie powierzchni biurowej Fundacji
- Zarządzanie pracami renowacyjnymi i harmonogramem konserwacji nieruchomości należących do Fundacji
- Przeprowadzanie procedury sprzedaży nieruchomości należących do Fundacji
- Budowanie dobrych relacji z personelem oraz członkami społeczności
- Aktywne uczestniczenie w posiedzeniach Zarządu

Wymagania

- Doświadczenie zawodowe w zarządzaniu zespołem
- Wizjonerski sposób myślenia i zarządzania organizacją
- Minimum 5 – letnie doświadczenie w zarządzaniu
- Wykształcenie wyższe lub duże doświadczenie zawodowe
- 3,5 – letnie doświadczenie w zarządzaniu organizacją, najchętniej non – profit
- Doświadczenie w zarządzaniu finansami, zasobami ludzkimi
- Doświadczenie w zarządzaniu projektami
- Umiejętności marketingowe
- Doskonałe umiejętności interpersonalne w mowie i piśmie
- Biegła znajomość języka polskiego i angielskiego

Jeśli posiadasz wymagane doświadczenie i umiejętności, wyślij swój list motywacyjny oraz CV w języku polskim i angielskim na adres fodz.director.search@gmail.com. Więcej informacji na temat FODŹ znajdziesz na stronie www.fodz.pl

Prosimy o dodanie do CV następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).”

Prosimy o dodanie do CV w j. angielskim następującej klauzuli:

„I agree to the processing of my personal data and on the free movement of such data by the Foundation of the Preservation of Jewish Heritage according with Article 6 par. 1a Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of April 27th 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection).”

Fundacja Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji na stanowisko Dyrektora Generalnego. Powierzone nam dane będą przetwarzane na potrzeby procesu rekrutacji i zostaną usunięte po jego zakończeniu.

Director General of FODZ, Warsaw, Poland

The Foundation for the Preservation of Jewish Heritage in Poland (FODŹ) is dedicated to protecting and commemorating the surviving sites and monuments of Jewish cultural heritage in Poland. Are you a strategic leader who is experienced in implementing processes to execute organizational goals and initiatives? Do you have experience in developing and maintaining relationships with community organizations in Poland and abroad? Have you been successful in program

development and governance? FODZ is looking for a Director General to lead the Organization, support its mission and serve as its principle spokesperson. The ideal candidate will have experience in management of finances and operations, preferably within a nonprofit setting. Must be fluent in Polish and English.

Responsibilities

- Directs FODZ's Jewish heritage and educational programs.
- Leads FODZ's efforts for the restitution of Jewish communal property.
- Implements foundation policies as established by the Board of Directors.
- Prepares and implements the annual budget and monthly financial reports.
- Supervises bookkeeping and maintenance of foundations funds.
- Raises funds and applies for government grants.
- Coordinates and supervises office staff. Engages vendors and signs contracts as necessary.
- Manages the day-to-day operations of FODZ, including facility use, repair, and maintenance.
- Manages work and schedule of maintenance to properties owned FODZ, and work on Jewish heritage sites (synagogues, cemeteries).
- Directs efforts to sell certain FODZ-owned properties.
- Maintains positive relationships with members, staff and community.
- Schedules, attends and participates in Board and committee meetings.

Requirements

- Must be an experienced, dynamic, forward-thinking executive and ambassador capable of providing leadership to ensure its continued success and vibrance;
- A minimum of five years of management experience;
- University degree or equivalent in experience
- 3-5 years progressively responsible administrative experience, preferably in a non-profit organization
- Experience in financial management, human resources, facilities management, and computer systems
- Program and project management, including budgeting
- Marketing skills
- Excellent written and verbal communication skills
- Fluency in Polish and English

To apply please send a cover letter and resume in Polish and English to fodz.director.search@gmail.com. More information on FODZ can be found at www.fodz.pl

Please add the following clause to your CV: "I agree to the processing of my personal data and on the free movement of such data by the Foundation for the Preservation of Jewish Heritage according with Article. 6 par. 1 lit. a Regulation (EU)

2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95/46 / EC (General Data Protection).”

The Foundation for the Preservation of Jewish Heritage in Poland is the administrator of personal data processed in the recruitment process for the position of Director-General. The data entrusted to us will be processed for the purposes of the recruitment process and will be deleted after its completion.